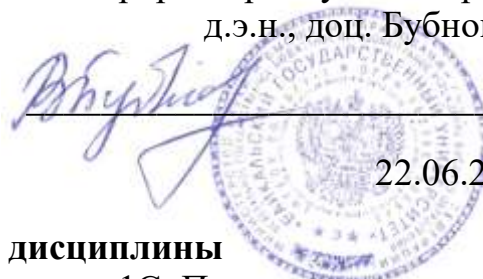


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
ФГБОУ ВО «БАЙКАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе
д.э.н., доц. Бубнов В.А



22.06.2020г.

Рабочая программа дисциплины
Б1.В.11. Программирование в системе 1С: Предприятие

Направление подготовки: 38.03.05 Бизнес-информатика
Направленность (профиль): Цифровая экономика
Квалификация выпускника: бакалавр
Форма обучения: очная

Курс	3
Семестр	32
Лекции (час)	18
Практические (сем, лаб.) занятия (час)	36
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам (час)	90
Курсовая работа (час)	
Всего часов	144
Зачет (семестр)	32
Экзамен (семестр)	

Иркутск 2020

Программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению 38.03.05
Бизнес-информатика.

Автор Д.С. Матусевич

Рабочая программа обсуждена и утверждена на заседании кафедры
математических методов и цифровых технологий

Заведующий кафедрой А.В. Родионов

Дата актуализации рабочей программы: 30.06.2021

Дата актуализации рабочей программы: 30.06.2022

1. Цели изучения дисциплины

Получение навыков проектирования и программирования на платформе "1С: Предприятие 8.3"

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Код компетенции по ФГОС ВО	Компетенция
ОК-3	способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
ОПК-1	способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
ПК-1	проведение анализа архитектуры предприятия
ПК-2	проведение исследования и анализа рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий
ПК-3	выбор рациональных информационных систем и информационно-коммуникативных технологий решения для управления бизнесом
ПК-15	умение проектировать архитектуру электронного предприятия

Структура компетенции

Компетенция	Формируемые ЗУНы
ОК-3 способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	З. Знать основы экономических процессов и явлений в различных сферах деятельности. У. Умение использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности. Н. Применять основы экономических знаний во взаимодействии с математическим инструментарием для решения конкретных экономических задач в различных сферах деятельности
ОПК-1 способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	З. Знает, как решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности У. Умеет решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности Н. Владеет навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований

	информационной безопасности
ПК-1 проведение анализа архитектуры предприятия	З. Знать теретические основы анализа архитектуры предприятия У. Уметь анализировать архитектуру предприятия Н. Владеть навыками анализа архитектуры предприятия
ПК-2 проведение исследования и анализа рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий	З. Знать способы и методы проведения исследования и анализа рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий У. Уметь проводить исследования и анализ рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий Н. Владеть навыками проведения исследования и анализа рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий
ПК-3 выбор рациональных информационных систем и информационно-коммуникативных технологий решения для управления бизнесом	З. Знает теоретические основы выбора рациональных информационных систем и информационно-коммуникативных технологий решения для управления бизнесом У. Умеет выбирать рациональные информационные системы и информационно-коммуникативные технологии решения для управления бизнесом Н. Владеет навыками выбора рациональных информационных систем и информационно-коммуникативных технологий решения для управления бизнесом
ПК-15 умение проектировать архитектуру электронного предприятия	З. Знает, как проектировать архитектуру электронного предприятия У. Умеет проектировать архитектуру электронного предприятия Н. Владеет навыками проектирования архитектуры электронного предприятия

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Принадлежность дисциплины - БЛОК 1 ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛИ): Вариативная часть.

Предшествующие дисциплины (освоение которых необходимо для успешного освоения данной): "Информационные системы и технологии", "Программирование", "Бухгалтерский учёт"

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зач. ед., 144 часов.

Вид учебной работы	Количество часов
Контактная(аудиторная) работа	
Лекции	18
Практические (сем, лаб.) занятия	36
Самостоятельная работа, включая подготовку к экзаменам и зачетам	90

Всего часов	144
-------------	-----

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Раздел и тема дисциплины	Семестр	Лекции	Семинар Лаборат. Практич.	Самостоят. раб.	В интерактивной форме	Формы текущего контроля успеваемости
1	Архитектура «1С: Предприятие» версий 8.2 и 8.3.	32	4	0	8		Разработка прикладного решения на базе платформы 1С: Предприятие
2	Хранение нормативно-справочной и оперативной информации в «1С: Предприятие».	32	3	6	8		
3	Проектирование интерфейса в «1С: Предприятие»: формы, макеты, события.	32	3	6	8		Создание каркаса конфигурации
4	Применение регистров в «1С: Предприятие».	32	2	6	18		Применение регистров сведений. Применение регистров накоплений. Применение регистров бухгалтерии
5	Создание бизнес-процессов в «1С: Предприятие».	32	2	4	18		Применение бизнес-процессов и задач
6	Расчетные задачи в «1С: Предприятие».	32	2	6	10		. Применение регистров расчета
7	Построение запросов в «1С: Предприятие»	32	2	8	20		Создание запросов к информационной базе
	ИТОГО		18	36	90		

5.2. Лекционные занятия, их содержание

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
1	Архитектура «1С: Предприятие» версий 8.2 и 8.3.	Место 1С: Предприятие на рынке корпоративных информационных систем; история создания «1С: Предприятие» версии 7.7, 8.0, 8.1, 8.2, 8.3; концепция «клиент-сервер» в «1С: Предприятие»; архитектура «1С: Предприятие»

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
2	Хранение нормативно-справочной и оперативной информации в «1С: Предприятие».	Используемые типы данных в «1С: Предприятие»; понятие «реквизита», «табличного реквизита»; назначение Справочников и Перечислений в «1С: Предприятие»; понятие Документа в «1С: Предприятие»; связь между объектами в «1С: Предприятие»
3	Проектирование интерфейса в «1С: Предприятие»: формы, макеты, события.	Понятие «Обычного приложения» и «Управляемого приложения»; проектирование форм объектов; виды событий на формах; «Система компоновки данных» в «1С: Предприятие»; использование «Общих модулей» в «1С: Предприятие»
4	Применение регистров в «1С: Предприятие».	Понятие регистра в «1С: Предприятие»; назначение и конфигурирование Регистра сведений; назначение и конфигурирование Регистра накоплений; назначение и конфигурирование Регистра бухгалтерии;
5	Создание бизнес-процессов в «1С: Предприятие».	Настройка прав пользователей в «1С: Предприятие»; понятие «Бизнес-процесс», «Задача» в «1С: Предприятие»; «Карта маршрута» как инструмент управления бизнес-процессом в «1С: Предприятие»
6	Расчетные задачи в «1С: Предприятие».	Назначение расчетных задач; назначение и конфигурирование Регистра расчетов, Плана видов расчета; программирование с применением Регистра расчетов
7	Построение запросов в «1С: Предприятие»	Внутренняя структура базы данных «1С: Предприятие»; «Консоль запросов» - назначение и использование; основные команды для манипулирования базой данных

5.3. Семинарские, практические, лабораторные занятия, их содержание

№ раздела и темы	Содержание и формы проведения
2	Создание каркаса конфигурации. Задание для работы на тренажере 1. Создание каркаса конфигурации
4	Применение регистров сведений. Задание для работы на тренажере 2. Применение регистров сведений
4	Применение регистров накоплений. Задание для работы на тренажере 3. Применение регистров накоплений
4	Применение регистров бухгалтерии. Задание для работы на тренажере 4. Применение регистров бухгалтерии
5	Применение бизнес-процессов и задач. Задание для работы на тренажере 5. Применение бизнес-процессов и задач
6	Применение регистров расчета. Задание для работы на тренажере 6. Применение регистров расчета
7	Создание запросов к информационной базе. Задание для работы на тренажере 7. Создание запросов к информационной базе
1	Разработка прикладного решения на базе платформы 1С: Предприятие. Проект 1. Разработка прикладного решения на базе платформы 1С: Предприятие

6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (полный текст приведен в приложении к рабочей программе)

6.1. Текущий контроль

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п))	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
1	1. Архитектура «1С: Предприятие» версий 8.2 и 8.3.	ОК-3	З.Знать основы экономических процессов и явлений в различных сферах деятельности. У.Умение использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности. Н.Применять основы экономических знаний во взаимодействии с математическим инструментарием для решения конкретных экономических задач в различных сферах деятельности	Разработка прикладного решения на базе платформы 1С: Предприятие проектирование	защита проекта (30)
2		ОПК-1	З.Знает, как решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности У.Умеет решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований	Разработка прикладного решения на базе платформы 1С: Предприятие	защита проекта (35)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			информационной безопасности Н. Владеет навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности		
3	3. Проектирование ин-терфейса в «1С: Предприятие»: формы, макеты, события.	ПК-15	З. Знает, как проектировать архитектуру электронного предприятия У. Умеет проектировать архитектуру электронного предприятия Н. Владеет навыками проектирования архитектуры электронного предприятия	Создание каркаса конфигурации	апробация на тестовых данных (5)
4	4. Применение регистров в «1С: Предприятие».	ПК-3	З. Знает теоретические основы выбора рациональных информационных систем и информационно-коммуникативных технологий решения для управления бизнесом У. Умеет выбирать рациональные информационные системы и информационно-коммуникативные технологии решения для управления бизнесом	Применение регистров бухгалтерии	апробация на тестовых данных (5)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			Н. Владеет навыками выбора рациональных информационных систем и информационно-коммуникативных технологий решения для управления бизнесом		
5		ПК-3	З. Знает теоретические основы выбора рациональных информационных систем и информационно-коммуникативных технологий решения для управления бизнесом У. Умеет выбирать рациональные информационные системы и информационно-коммуникативные технологии решения для управления бизнесом Н. Владеет навыками выбора рациональных информационных систем и информационно-коммуникативных технологий решения для управления бизнесом	Применение регистров накоплений	апробация на тестовых данных (5)
6		ПК-3	З. Знает теоретические основы выбора рациональных информационных систем и информационно-коммуникативных технологий решения для управления бизнесом У. Умеет выбирать рациональные информационные системы и информационно-	Применение регистров сведений	апробация на тестовых данных (5)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п)	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			коммуникативные технологии решения для управления бизнесом Н. Владеет навыками выбора рациональных информационных систем и информационно-коммуникативных технологий решения для управления бизнесом		
7	5. Создание бизнес-процессов в «1С: Предприятие».	ПК-2	З. Знать способы и методы проведения исследования и анализа рынка информационных систем и информационно-коммуникационных технологий У. Уметь проводить исследование и анализ рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий Н. Владеть навыками проведения исследования и анализа рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий	Применение бизнес-процессов и задач	апробация на тестовых данных (5)
8	6. Расчетные задачи в «1С: Предприятие».	ПК-3	З. Знает теоретические основы выбора рациональных информационных систем и информационно-коммуникативных технологий решения для управления бизнесом У. Умеет выбирать рациональные информационные	. Применение регистров расчета	апробация на тестовых данных (5)

№ п/п	Этапы формирования компетенций (Тема из рабочей программы дисциплины)	Перечень формируемых компетенций по ФГОС ВО	(ЗУНы: (З.1...З.п, У.1...У.п, Н.1...Н.п))	Контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы (Наименование оценочного средства)	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания (по 100-балльной шкале)
			системы и информационно-коммуникативные технологии решения для управления бизнесом Н. Владеет навыками выбора рациональных информационных систем и информационно-коммуникативных технологий решения для управления бизнесом		
9	7. Построение запросов в «1С: Предприятие»	ПК-1	З. Знать теоретические основы анализа архитектуры предприятия У. Уметь анализировать архитектуру предприятия Н. Владеть навыками анализа архитектуры предприятия	Создание запросов к информационной базе	соответствие эталонному решению автоматизированной системы проверки (5)
				Итого	100

6.2. Промежуточный контроль (зачет, экзамен)

Рабочим учебным планом предусмотрен Зачет в семестре 32.

ВОПРОСЫ ДЛЯ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ:

1-й вопрос билета (40 баллов), вид вопроса: Тест/проверка знаний. Критерий: Тест, количество баллов рассчитывается как 40 баллов * процент правильных ответов.

Компетенция: ОК-3 способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

Знание: Знать основы экономических процессов и явлений в различных сферах деятельности.

1. Даталогический анализ информационных систем на базе 1С. Назначение Справочников, Перечислений, Документов.

2. Обработки в 1С: назначение, внешние обработки. Библиотека стандартных подсистем.

Компетенция: ОПК-1 способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с

применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

Знание: Знает, как решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

3. Администрирование 1С. Роли, пользователи, настройка прав пользователя. Резервное копирование и развертывание.

Компетенция: ПК-1 проведение анализа архитектуры предприятия

Знание: Знать теоретические основы анализа архитектуры предприятия

4. Место 1С: Предприятие среди корпоративных информационных систем. Организация обслуживания клиентов (сеть франчайзи, система сертификации). Информационно-технологическое сопровождение (ИТС).

Компетенция: ПК-15 умение проектировать архитектуру электронного предприятия

Знание: Знает, как проектировать архитектуру электронного предприятия

5. Архитектура 1С (конфигурация, платформа, база данных). Поддерживаемые форматы, распределенные базы данных. Кластер 1С. Web-сервер 1С.

Компетенция: ПК-2 проведение исследования и анализа рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий

Знание: Знать способы и методы проведения исследования и анализа рынка информационных систем и информационно-коммуникационных технологий

6. Бизнес-процессы в 1С: назначение, карта маршрута, обработка этапов маршрута. Задачи

Компетенция: ПК-3 выбор рациональных информационных систем и информационно-коммуникативных технологий решения для управления бизнесом

Знание: Знает теоретические основы выбора рациональных информационных систем и информационно-коммуникативных технологий решения для управления бизнесом

7. Документы в 1С: назначение, проведение документа, движения документа, ввод на основании.

8. Общие модули в 1С: назначение, связь с клиент-серверной обработкой данных. Модуль сеанса: назначение, связь со списком пользователей.

9. Отчеты в 1С: назначение, связь с запросами, связь с виртуальными таблицами регистров.

10. Подсистема в 1С: назначение, группировка объектов по подсистемам, настройка окон

11. Понятие реквизита и табличного реквизита. Типы данных. Ссылочный тип данных. Стандартные реквизиты Справочников и Документов.

12. Реализация клиент-серверной обработки данных.

13. Регистр накоплений: назначение, связь с Документами, различие «остатки» и «обороты», используемые виртуальные таблицы.

14. Регистр расчета: назначение, связь с Видами расчета, вытесняющие виды расчета, базовые виды расчета

15. Регистр сведений: назначение, понятие «периодичности», «независимости». Выбор данных из регистра.

16. Регистры 1С: назначение, понятие измерения, ресурса, реквизита. Связь Регистров с Документами.

17. Регистры бухгалтерии: назначение, связь с Документами, связь с Планами счетов, ведение «двойной записи» и забалансового учета.

18. Система компоновки данных (СКД): назначение, понятие «заголовка», «шапки», «таблицы», «подвала».

19. Форма документа: назначение, модуль документа, обработка событий

20. Язык запросов в 1С. Базовые команды: ВЫБРАТЬ, ИЗ, КАК, РАЗЛИЧНЫЕ, СГРУППИРОВАТЬ и др.

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ УМЕНИЙ:

2-й вопрос билета (40 баллов), вид вопроса: Задание на умение. Критерий: полный, исчерпывающий ответ - до 40 баллов.

Компетенция: ОК-3 способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

Умение: Умение использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности.

Задача № 1. Даталогический анализ информационных систем на базе 1С. Назначение Справочников, Перечислений, Документов.

Задача № 2. Разработка отчетов в 1С: назначение, связь с запросами, связь с виртуальными таблицами регистров.

Компетенция: ОПК-1 способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

Умение: Умеет решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

Задача № 3. Выделение подсистем в 1С: назначение, группировка объектов по подсистемам, настройка окон

Задача № 4. использование общих модулей в 1С: назначение, связь с клиент-серверной обработкой данных. Модуль сеанса: назначение, связь со списком пользователей.

Компетенция: ПК-1 проведение анализа архитектуры предприятия

Умение: Уметь анализировать архитектуру предприятия

Задача № 5. Использование системы компоновки данных (СКД): назначение, понятие «заголовка», «шапки», «таблицы», «подвала».

Задача № 6. Использование языка запросов в 1С. Базовые команды: ВЫБРАТЬ, ИЗ, КАК, РАЗЛИЧНЫЕ, СГРУППИРОВАТЬ и др.

Задача № 7. Применение регистров бухгалтерии: назначение, связь с Документами, связь с Планами счетов, ведение «двойной записи» и забалансового учета.

Задача № 8. Применение регистров накоплений: назначение, связь с Документами, различие «остатки» и «обороты», используемые виртуальные таблицы.

Задача № 9. Применение регистров расчета: назначение, связь с Видами расчета, вытесняющие виды расчета, базовые виды расчета

Задача № 10. Применение регистров сведений: назначение, понятие «периодичности», «независимости». Выбор данных из регистра.

Задача № 11. Реализация клиент-серверной обработки данных.

Компетенция: ПК-15 умение проектировать архитектуру электронного предприятия

Умение: Умеет проектировать архитектуру электронного предприятия

Задача № 12. Проектирование и создание Бизнес-процессов в 1С: назначение, карта маршрута, обработка этапов маршрута. Задачи

Компетенция: ПК-2 проведение исследования и анализа рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий

Умение: Уметь проводить исследования и анализ рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий

Задача № 13. Проектирование реквизитов и табличного реквизита. Типы данных. Ссылочный тип данных. Стандартные реквизиты Справочников и Документов.

Компетенция: ПК-3 выбор рациональных информационных систем и информационно-коммуникативных технологий решения для управления бизнесом

Умение: Умеет выбирать рациональные информационные системы и информационно-коммуникативные технологии решения для управления бизнесом
Задача № 14. Разработка документов в 1С: назначение, проведение документа, движения документа, ввод на основании.

ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕРКИ НАВЫКОВ:

3-й вопрос билета (20 баллов), вид вопроса: Задание на навыки. Критерий: создание проекта информационной базы в соответствии с требованиями предметной области - до 20 баллов.

Компетенция: ОК-3 способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

Навык: Применять основы экономических знаний во взаимодействии с математическим инструментарием для решения конкретных экономических задач в различных сферах деятельности

Задание № 1. Навык обработки информации в различных прикладных областях

Компетенция: ОПК-1 способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

Навык: Владеет навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

Задание № 2. Навык разработки и внедрения технологий платформы 1С Предприятие в различных прикладных областях

Компетенция: ПК-1 проведение анализа архитектуры предприятия

Навык: Владеть навыками анализа архитектуры предприятия

Задание № 3. Навык создания конфигураций на базе платформы 1С Предприятие в различных прикладных областях

Компетенция: ПК-15 умение проектировать архитектуру электронного предприятия

Навык: Владеет навыками проектирования архитектуры электронного предприятия

Задание № 4. Навык обоснования выбора решений на основе платформы 1С Предприятие

Задание № 5. Навык обоснования решений на основе платформы 1С Предприятие

Компетенция: ПК-2 проведение исследования и анализа рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий

Навык: Владеть навыками проведения исследования и анализа рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий

Задание № 6. Навык внедрения и адаптации решений на основе платформы 1С Предприятие

Компетенция: ПК-3 выбор рациональных информационных систем и информационно-коммуникативных технологий решения для управления бизнесом

Навык: Владеет навыками выбора рациональных информационных систем и информационно-коммуникативных технологий решения для управления бизнесом

Задание № 7. Навык инсталляции и настройки решений на основе платформы 1С Предприятие

ОБРАЗЕЦ БИЛЕТА

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное

Направление - 38.03.05 Бизнес-
информатика

БИЛЕТ № 1

1. Тест (40 баллов).
2. Проектирование и создание Бизнес-процессов в 1С: назначение, карта маршрута, обработка этапов маршрута. Задачи (40 баллов).
3. Навык обработки информации в различных прикладных областях (20 баллов).

Составитель _____ Д.С. Матусевич

Заведующий кафедрой _____ А.В. Родионов

7. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

а) основная литература:

1. Несвижский В. 1С: Предприятие 8. 0. Приемы программирования/ Всеволод Несвижский.- СПб.: БВХ-Петербург, 2009.-501 с.
2. Кашаев С. М. 1С: Предприятие 8.2. Программирование и визуальная разработка на примерах/ Сергей Кашаев.- СПб.: БХВ-Петербург, 2014.-317 с.
3. Дубянский В. 1С: Предприятие. Конфигурирование и администрирование для начинающих. экспресс-курс/ Владимир Дубянский.- СПб.: БХВ-Петербург, 2005.-172 с.
4. [Бойко Э.В. 1С Предприятие 8.0 \[Электронный ресурс\] : универсальный самоучитель / Э.В. Бойко. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2010. — 375 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/957.html](http://www.iprbookshop.ru/957.html)

б) дополнительная литература:

1. Филимонова Е. В., Кириллова Н. А. 1С: Бухгалтерия 8. 0 в вопросах и ответах. учеб.-практ. пособие/ Е. В. Филимонова, Н. А. Кириллова.- М.: Лига, 2006.-304 с.
2. Коцюбинский А. О., Грошев С. В. 1С: Бухгалтерия 8. 0. Учет производственной деятельности и материально-производственных запасов. [учеб. пособие]/ А. О. Коцюбинский, С. В. Грошев.- М.: Триумф, 2006.-190 с.
3. Селищев Н. В. 1С: Бухгалтерия 8. 2. Бухгалтерский и налоговый учет/ Николай Селищев.- М.: Рид Групп, 2011.-352 с.
4. Филимонова Е. В., Кириллова Н. А. 1С: Предприятие 8. 0. Бухгалтерия и торговля в вопросах и ответах. учеб.-практ. пособие. Изд. 2-е/ Е. В. Филимонова, Н. А. Кириллова.- Ростов н/Д: Феникс, 2007.-471 с.
5. Рязанцева Н. А., Рязанцев Д. Н. 1С: Предприятие 8. 0. Зарплата и управление персоналом. Секреты работы/ Наталья Рязанцева, Дмитрий Рязанцев.- СПб.: БВХ-Петербург, 2007.-408 с.
6. Архипова З.В., Хитрова Т.И. Автоматизированная система 1:С Предприятие 8.0.- Иркутск: Изд-во БГУЭП, 2010.- 147 с.
7. [Зайка А.А. Практика бухгалтерского учета в 1С:Бухгалтерии 8 \[Электронный ресурс\] / А.А. Зайка. — Электрон. текстовые данные. — М. : Интернет-Университет Информационных Технологий \(ИНТУИТ\), 2016. — 526 с. — 2227-8397. — Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/52173.html](http://www.iprbookshop.ru/52173.html)

8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля), включая профессиональные базы данных и информационно-справочные системы

Для освоения дисциплины обучающемуся необходимы следующие ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

- Сайт Байкальского государственного университета, адрес доступа: <http://bgu.ru/>, доступ круглосуточный неограниченный из любой точки Интернет
- Электронно-библиотечная система IPRbooks, адрес доступа: <https://www.iprbookshop.ru>. доступ неограниченный

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Изучать дисциплину рекомендуется в соответствии с той последовательностью, которая обозначена в ее содержании. Для успешного освоения курса обучающиеся должны иметь первоначальные знания в области объектно-ориентированного проектирования и программирования, манипулирования данными баз данных, бухгалтерского учета.

На лекциях преподаватель озвучивает тему, знакомит с перечнем литературы по теме, обосновывает место и роль этой темы в данной дисциплине, раскрывает ее практическое значение. В ходе лекций студенту необходимо вести конспект, фиксируя основные понятия и проблемные вопросы.

Практические занятия по своему содержанию связаны с тематикой лекционных занятий. Начинать подготовку к занятию целесообразно с конспекта лекций. Задание на практическое (семинарское) занятие сообщается обучающимся до его проведения. На семинаре преподаватель организует обсуждение этой темы, выступая в качестве организатора, консультанта и эксперта учебно-познавательной деятельности обучающегося.

Изучение дисциплины (модуля) включает самостоятельную работу обучающегося.

Основными видами самостоятельной работы студентов с участием преподавателей являются:

- текущие консультации;
- коллоквиум как форма контроля освоения теоретического содержания дисциплин: (в часы консультаций, предусмотренные учебным планом);
- прием и защита лабораторных работ (во время проведения занятий) и др.

Основными видами самостоятельной работы студентов без участия преподавателей являются:

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
- самостоятельное изучение отдельных тем или вопросов по учебникам или учебным пособиям;
- подготовка к семинарам и лабораторным работам и др

10. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения

В учебном процессе используется следующее программное обеспечение:

- MS Office,
- 1С Предприятие 8.3,

11. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю):

В учебном процессе используется следующее оборудование:

- Помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду вуза,
- Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, практических занятий, выполнения курсовых работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения,
- Мультимедийный класс,
- Компьютерный класс,
- Наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий